

## เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว

เพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๒

๑. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิและระเบียบแสดงผลการเรียน(ฉบับภาษาไทย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ที่คุรุสภาออกให้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๓ ชุด
๓. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๔. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้และติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตรฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ
๕. รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบข้าราชการชุดปกติขาว (ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) ไม่สวม หมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑X๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)
๘. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญการหย่า (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน 3 ชุด (ถ้ามี)
๙. ของใช้ส่วนตัวพร้อมสัมภาระ พร้อมเดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ สถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
10. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง